

ZARZĄDZENIE NR 23.2019.K
WÓJTA GMINY STROMIEC
z dnia 4 listopada 2019 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Pracy w Urzędzie Gminy Stromiec

Na podstawie art.104 §1 , art. 104¹ i art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 z póź. zm)¹ oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z póź. zm)² zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy w Urzędzie Gminy Stromiec wprowadzonym Zarządzeniem Nr 26.2016.K Wójta Gminy Stromiec z dnia 30 sierpnia 2016 r., zmienionym Zarządzeniem Nr 11.2017.K z dnia 30 maja 2017 r. oraz Zarządzeniem Nr 26.2018.K z dnia 19 grudnia 2018 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) Zmienia się §14 ust. 1, który po zmianie przyjmuje brzmienie:

„§ 14.1. W Urzędzie stosuje się:

1) podstawowy system pracy – wynosi 8 godz. na dobę i przeciętnie 40 godz. w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym, obejmującym pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy z wyjątkiem kierowcy autobusu szkolnego oraz kierowcy samochodu osobowego. Rozkład czasu pracy i dni wolne od pracy w roku, pracodawca podaje do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie co najmniej na tydzień przed rozpoczęciem roku kalendarzowego;

2) system przerywanego czasu pracy – z jedną przerwą w pracy w ciągu doby, trwającą nie dłużej niż 5 godzin (dotyczy kierowcy autobusu szkolnego oraz kierowcy samochodu osobowego). Przerwy w pracy nie wlicza się do czasu pracy. Za czas przerwy kierowcy przysługuje prawo do wynagrodzenia w wysokości stanowiącej iloczyn połowy wynagrodzenia zasadniczego i liczby godzin przerwy. Rozkład czasu pracy tych pracowników może być zmieniany w ciągu roku kalendarzowego w zależności od potrzeb, z zachowaniem co najmniej jednodniowego okresu na przekazanie informacji pracownikowi o zmianie. Pracownicy ci w okresach wakacji, ferii zimowych, przerw świątecznych pracują w godz. 7:30 -15:30 i w tych okresach winni wykorzystywać urlop wypoczynkowy.”

§ 2. Pozostałe zapisy Regulaminu nie ulegają zmianom.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do publicznej wiadomości pracownikom.

WOJTA

Krzysztof Stankowski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019, poz.1043, poz.2245.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815.