

ZARZĄDZENIE NR 21.2019.K

Wójta Gminy Stromiec

z dnia 31 października 2019 r.

w sprawie: wprowadzenia nowych zasad płatności należności z otrzymanych faktur z wykazanym podatkiem VAT w Gminie Stromiec jej jednostkach budżetowych od 1 listopada 2019 r.

Na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018r. poz. 2174 z późn zm.), art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz.506)., art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządzenie wydaje się celem zapewnienia w gminie Stromiec oraz jej jednostkach budżetowych, zwanych dalej „jednostkami organizacyjnymi”, spójności w stosowaniu zasad rozliczania płatności zobowiązań wynikających z otrzymanych faktur od dostawców towarów i świadczeniodawców usług (dotyczy zobowiązań z wykazanym podatkiem VAT). Procedury wchodzi w życie, jako obowiązkowe od 01.11.2019 r.

§ 2.

Zasady wprowadzone w niniejszym zarządzeniu obowiązują gminę oraz jej jednostki organizacyjne wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wprowadzone procedury sporządzone zostały w związku z zapisami:

1. Art. 96b, art. 108a-108e, ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz.U. z 2018r. poz. 2174 z późn. zm.).

Zgodnie z tymi przepisami od dnia 01.11.2019 r. wprowadzono obowiązek dokonywania płatności za otrzymany towar czy świadczoną usługę systemem podzielonej płatności dla wskazanych towarów i usług określonych w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz.U. z 2018r. poz. 2174 z późn. zm.) udokumentowanych fakturą, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 000 zł lub równowartość tej kwoty).

Nowe zasady płatności wynikające z otrzymanych faktur z wykazanym podatkiem VAT w rozliczeniach z kontrahentami, będącymi dostawcami towarów lub świadczeniodawcami



usług, zwane są podzieloną płatnością (ang. split payment). W dalszej części zarządzenia te nowe zasady płatności zwane są „mechanizmem podzielonej płatności”(MPP).

§ 4.

Płatność zobowiązania wynikająca z otrzymanej faktury dokonywana przy użyciu MPP jest za pośrednictwem banku przy użyciu specjalnego komunikatu przelewu. Płatności tej dokonuje każda jednostka organizacyjna gminy, jako nabywca towarów i usług, będąca razem z gminą czynnym podatnikiem VAT na rzecz swojego dostawcy towarów i usług.

§ 5.

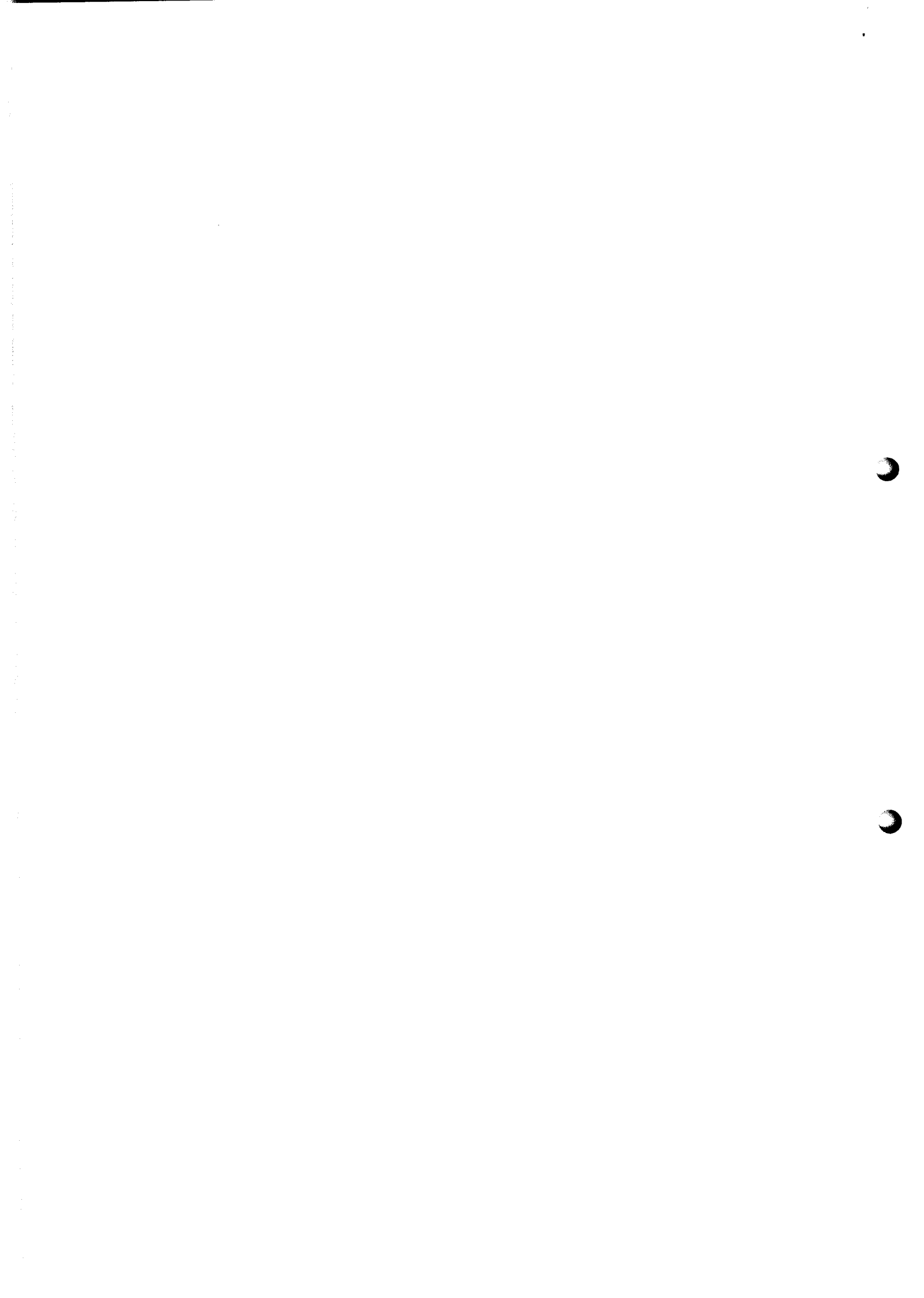
Każda jednostka organizacyjna gminy ma obowiązek przed dokonaniem płatności na rzecz kontrahentów sprawdzić:

1. Czy kontrahent na rzecz, którego dokonywana jest płatność ma status czynnego podatnika VAT. Sprawdzenia należy dokonać na portalu podatkowym udostępnionym przez Ministerstwo Finansów.
2. Czy faktura od kontrahenta zawiera wszystkie informacje wymagane przepisami ustawy.
3. Czy rachunek bankowy podany na fakturze jest zgodny z wykazem udostępnionym przez Ministerstwo Finansów w Biuletynie Informacji Publicznej (tzw. Białej Liście Podatników).
4. Czy wskazane na fakturze towary lub usługi znajdują się w wykazie, jako towary lub usługi objęte obowiązkową podzieloną płatnością.

Urząd Gminy – pracownicy merytoryczni, jednostki organizacyjne gminy mają obowiązek dochować należytej staranności w weryfikacji kontrahentów przed dokonaniem płatności.

§ 6.

1. Zobowiązuje się jednostki organizacyjne gminy do dokonywania w systemie MPP płatności za transakcje określone w jednorazowej fakturze na kwotę powyżej kwoty 15 000,00 zł lub równowartość tej kwoty dla towarów i usług określonych w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz.U. z 2018r. poz. 2174 z późn. zm.) oraz bez względu na kwotę dla towarów i usług określonych Załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Zapłata należności za nabyty towar lub usługę zostanie dokonana przez bank na podstawie wypełnionego przez jednostkę organizacyjną gminy komunikatu przelewu na dwa rachunki bankowe dostawcy, tj. na jego rachunek rozliczeniowy i powiązany z nim rachunek VAT. Zapłata należności odpowiadająca wartości sprzedaży netto zostanie zapłacona przez nabywcę za pośrednictwem banku bezpośrednio na rachunek rozliczeniowy dostawcy. Pozostała część ceny odpowiadająca kwocie podatku VAT, zostanie zapłacona przez bank na rachunek VAT dostawcy.



3. Zapłata zobowiązania w systemie MPP obejmuje swym zakresem płatności ze wszystkich rachunków bankowych jednostek organizacyjnych (w tym: rachunków bankowych i ich środków przeznaczonych na realizację projektów również z udziałem środków europejskich), z których dokonywane są płatności.

§ 7.

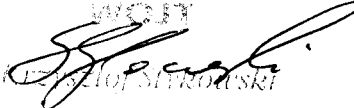
Zarządzenie niniejsze należy traktować, jako jeden z elementów polityki rachunkowości gminy Stromiec i jej jednostek organizacyjnych.

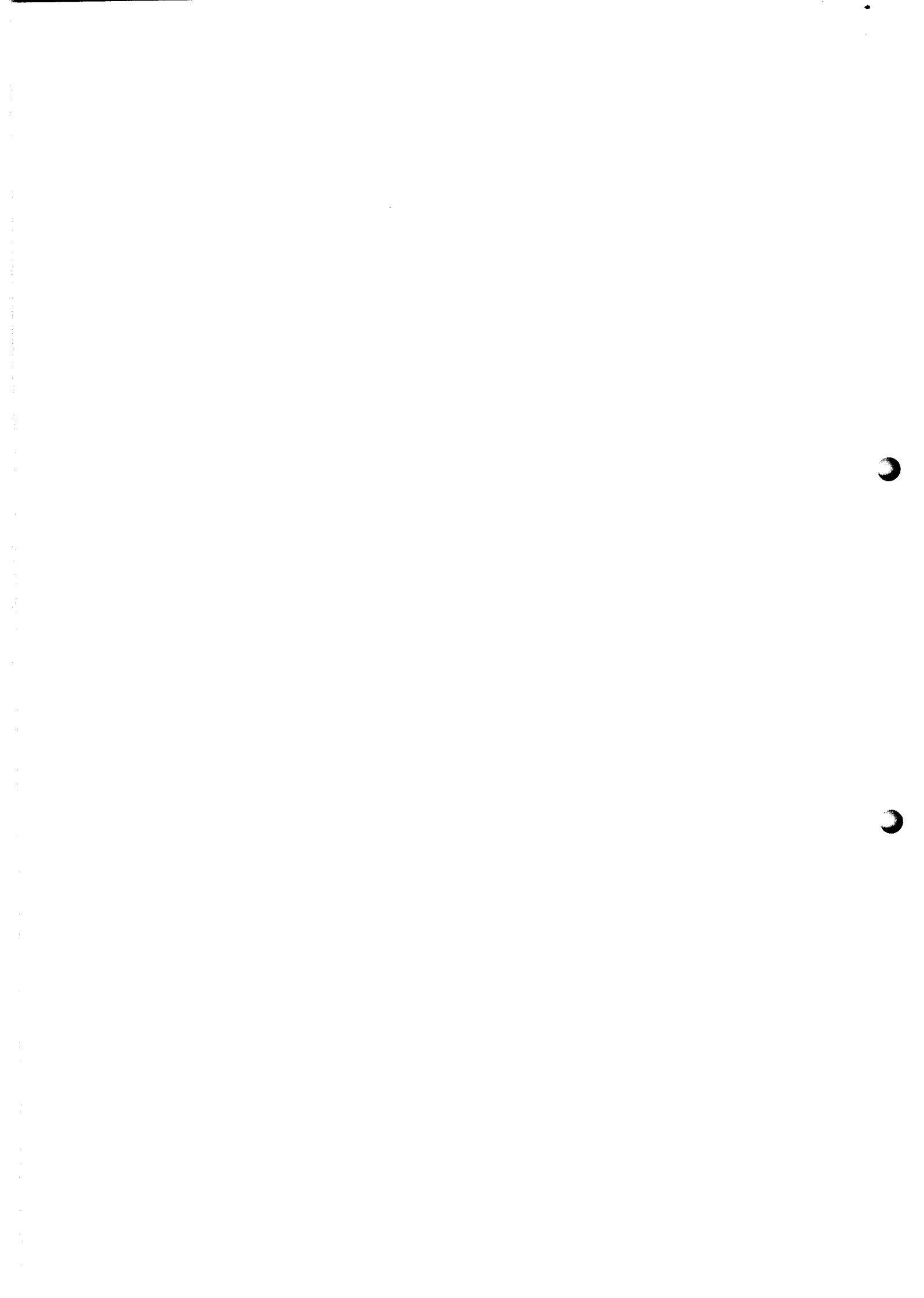
§ 8.

Zobowiązuje się dyrektorów jednostek do ścisłego przestrzegania postanowień zarządzenia oraz uwzględnienia jego zapisów w polityce rachunkowości jednostki.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 01.11.2019r.

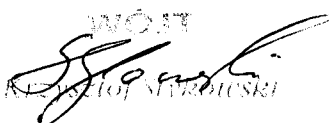
WCH

Grzegorz Sikorski

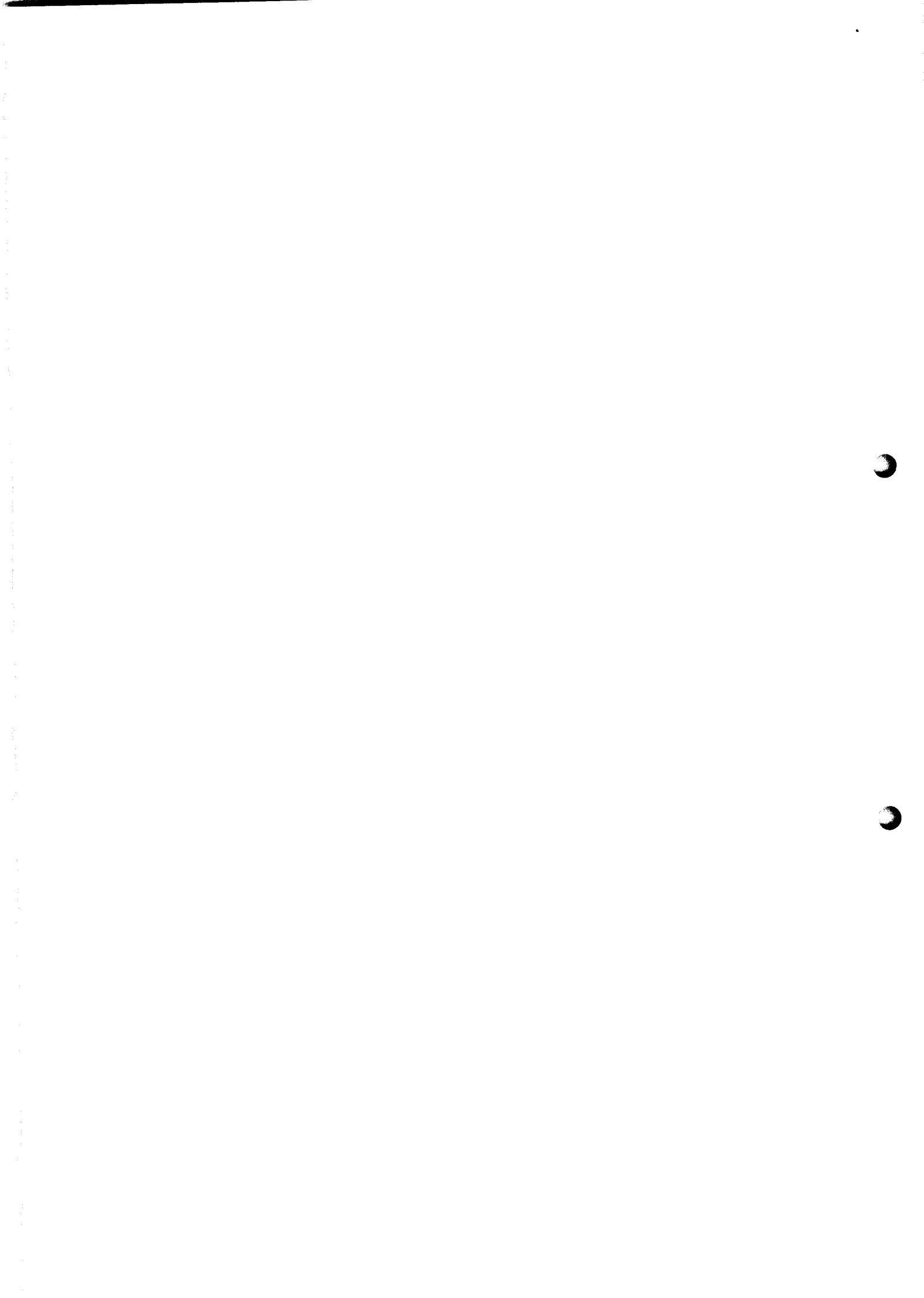


Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Wójta Gminy
Stromiec Nr 21.2019.K z dnia
31.10.2019r.

Wykaz Jednostek organizacyjnych Gminy Stromiec

1. Publiczna Szkoła Podstawowa w Stromcu
2. Publiczna Szkoła Podstawowa w Bobrku
3. Publiczna Szkoła Podstawowa w Podlesiu Dużym
4. Publiczna Szkoła Podstawowa w Bożem
5. Publiczna Szkoła Podstawowa w Dobieszynie
6. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stromcu
7. Urząd Gminy w Stromcu

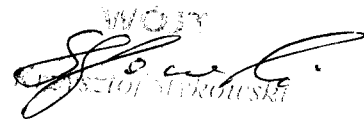
WÓJT

Krzysztof Stawicki



Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Wójta Gminy Stromicie
Nr 21.2019.K z dnia 31.10.2019r.

Wykaz wybranych towarów i usług z załącznika nr 15 do ustawy VAT, realizowanych przez Gminę Stromicie przy użyciu „mechanizmu podzielonej płatności” MPP bez względu na kwotę transakcji określonej w pojedynczej fakturze:

1. Paliwa – olej napędowy, benzyna silnikowa i gaz do napędu silników spalinowych
2. Odpady komunalne
3. Węgiel kamienny i brunatny oraz produkty pochodne (koks, brykiety)


WOJCIECH STRONKOWSKI

